สัญญาเลขที่ TC ..... / 6X

สัญญาให้ทุนสนับสนุน

โครงการ “.....”

สัญญานี้ทำขึ้น ณ ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน) เลขที่ 252 ชั้น 9 อาคารเอสพีอี ทาวเวอร์ ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 เมื่อวันที่ ..... ระหว่าง

ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน) โดย[1] (1) นางสาวจิตติ์พร ธรรมจินดา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ ปรากฏตามสำเนาคำสั่งคณะกรรมการศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ ที่ 4/2566 เรื่อง แต่งตั้งผู้อำนวยการศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ ลงวันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ. 2565 (2) นายชัยรัตน์ อุทัยพิบูลย์ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ ปฏิบัติงานแทนผู้อำนวยการศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ ปรากฏตามสำเนาคำสั่งศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ ที่ ศลช. 03 / 1 / 2566 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2566 เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้แก่รองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก/โปรแกรม และหัวหน้ากลุ่มภารกิจ ภาคผนวก 7 แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า **“ศลช.”** ฝ่ายหนึ่ง กับ

.....(ชื่อหน่วยงานผู้รับทุน) (หน่วยงานรัฐ) ..... ตั้งอยู่เลขที่ .....

โดย ..... ตำแหน่ง..... [2](1) ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ดังรายละเอียดปรากฏตามสำเนาคำสั่ง..... ที่.....เรื่อง แต่งตั้ง..... ลงวันที่ ..... พ.ศ. ..... (2) ปฏิบัติการแทน/ปฏิบัติราชการแทน .....

ดังรายละเอียดปรากฏตามสำเนาคำสั่ง..... ที่ ..... เรื่อง ..... ลงวันที่ ..... พ.ศ. .... และคำสั่ง..... ที่ ..... เรื่อง ..... ลงวันที่ .....พ.ศ. .... ภาคผนวก 7 แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า **“ผู้รับทุน”** อีกฝ่ายหนึ่ง

..... (ชื่อหน่วยงานผู้รับทุน) (เอกชน)..... ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลประเภท ..... ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท ..... กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ทะเบียนเลขที่ ..... เมื่อวันที่ ..... พ.ศ. ..... มีสำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... โดย ..... ตำแหน่ง ..... ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล / ผู้รับมอบอำนาจ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท ..... กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ..... ลงวันที่ ..... พ.ศ.

---

[1] เลือก (1) หรือ (2) อย่างใดอย่างหนึ่ง

[2] เลือก (1) หรือ (2) อย่างใดอย่างหนึ่ง

..... และหนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่ ..... (ถ้ามี) ภาคผนวก 7 แนบท้ายสัญญานี้ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า **“ผู้รับทุน”** อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

ศลช.ตกลงให้ทุนแก่ผู้รับทุน และผู้รับทุนตกลงรับทุน เพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการ “.....” ตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา ซึ่งประกอบด้วยภาคผนวกดังต่อไปนี้

ภาคผนวก 1	เงื่อนไขของสัญญา	จำนวน ... หน้า
ภาคผนวก 2	ขอบเขตของการดำเนินงานโครงการ	จำนวน ... หน้า
ภาคผนวก 3	ข้อตกลงสนับสนุนด้านการเงิน	จำนวน ... หน้า
ภาคผนวก 4	การจัดทำและการส่งมอบรายงานการดำเนินงานโครงการ	จำนวน ... หน้า
ภาคผนวก 5	รายละเอียดผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	จำนวน ... หน้า
ภาคผนวก 6	สิทธิในผลงานวิจัยและนวัตกรรมของโครงการ	จำนวน ... หน้า
ภาคผนวก 7	เอกสารประกอบของคู่สัญญา	จำนวน ... หน้า

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังกล่าวข้างต้นให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ ในกรณีที่มีความขัดหรือแย้งกันระหว่างข้อความในเอกสารแนบท้ายสัญญาดังกล่าว ศลช.จะเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาและปัญหาในการดำเนินงานโครงการ

สัญญานี้ทำขึ้นเป็น ..... ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว เห็นว่าตรงตามเจตนารมณ์ทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

[3](ลงชื่อ).....ผู้ให้ทุน
(1) (.....)
ผู้อำนวยการศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ให้ทุน
(2) (.....)
รองผู้อำนวยการศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์
ปฏิบัติงานแทน
ผู้อำนวยการศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับทุน

(ลงชื่อ) .....พยาน

[3] เลือก (1) หรือ (2) อย่างใดอย่างหนึ่ง

(.....)　　(.....)

หัวหน้าโครงการ

ภาคผนวก 1

เงื่อนไขของสัญญา

ข้อ 1 สัญญานี้มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันทำสัญญานี้ โดย ศลช.ตกลงให้ทุน และผู้รับทุนตกลงรับทุนเพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการ “.....” ตามขอบเขตของการดำเนินงานโครงการ ภาคผนวก 2 แนบท้ายสัญญานี้ ที่ได้รับอนุมัติจาก ศลช.แล้ว ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า **“โครงการ”** โดยผู้รับทุนได้มอบหมายให้ ..... สังกัด ..... เป็นหัวหน้าโครงการเพื่อประสานงานและดำเนินงานโครงการ

โดยคู่สัญญาทุกฝ่ายตกลงให้วันเริ่มต้นโครงการคือวันที่..... ถึงวันที่ ..... โดยมีระยะเวลาดำเนินงานโครงการรวมทั้งสิ้น ..... (.....) เดือน

ข้อ 2 ในสัญญานี้ ให้ถือว่า

“เงินทุน” หมายความว่า ทุนสนับสนุนโครงการในลักษณะเป็นตัวเงิน (In-Cash) ที่ ศลช.มอบให้แก่ผู้รับทุน (เงินทุนที่ผู้รับทุนได้รับไปจาก ศลช.ตามสัญญานี้ ให้รวมถึงค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินงานโครงการภายใต้สัญญานี้)

ข้อ 3 ผู้รับทุนรับรองว่าไม่เคยรับทุนหรือไม่อยู่ในระหว่างรับทุนในลักษณะเดียวกับโครงการภายใต้สัญญานี้ จากแหล่งอื่นอยู่ก่อน และรับรองว่าจะไม่นำโครงการภายใต้สัญญาที่ได้รับทุนนี้ ไปขอทุนจากแหล่งทุนอื่นเพิ่มเติมอีก หรือเข้าทำนิติกรรมสัญญาใด ๆ ในลักษณะรับจ้างทำงานวิจัยหรือรับจ้างทำของใด ๆ ที่มีสาระสำคัญของโครงการภายใต้สัญญานี้ประกอบอยู่ในสัญญานั้น ๆ โดยไม่ได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจาก ศลช.

ข้อ 4 ผู้รับทุนต้องรับผิดชอบการดำเนินงานโครงการ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ร่วมงาน ผู้เกี่ยวข้อง ตัวอย่างที่ใช้ทดลองและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนมีหน้าที่ในการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทั้งปวงที่เกี่ยวข้องกับโครงการ และดำเนินการให้เป็นไปตามจริยธรรมการวิจัย นอกจากนี้ต้องจัดให้มีการบันทึกขั้นตอนและผลดำเนินงานโครงการอย่างเป็นระบบ จัดเก็บไว้เป็นหนังสือหรือรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์เป็นเวลาอย่างน้อย 10 (สิบ) ปี หลังเสร็จสิ้นโครงการ

ข้อ 5 ผู้รับทุนจะดำเนินงานโครงการให้ครบถ้วนสมบูรณ์ตามสัญญานี้ เพื่อให้ได้ผลสมความมุ่งหมายของ ศลช. และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ และจะควบคุมดูแลหัวหน้าโครงการผู้ร่วมดำเนินงานโครงการ ให้ดำเนินงานโครงการด้วยความวิริยะอุตสาหะ รวมทั้งจะปฏิบัติและควบคุมดูแลหัวหน้าโครงการและผู้ร่วมดำเนินงานโครงการให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของสัญญา เอกสารแนบท้ายสัญญาตลอดจนระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนดหรือคำสั่งของ ศลช. ที่กำหนดอย่างเคร่งครัด ทั้งที่ประกาศใช้บังคับแล้วหรือที่จะประกาศใช้บังคับในภายหน้า โดย ศลช.ได้แจ้งเป็นหนังสือหรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้ผู้รับทุนทราบแล้ว

ข้อ 6 ผู้รับทุนรับรองและจะควบคุมดูแลให้หัวหน้าโครงการและผู้ร่วมดำเนินงานโครงการรับรองว่าจะไม่นำงานภายใต้โครงการ ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง ไปให้บุคคลภายนอกรับช่วงดำเนินงานแทน เว้นแต่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจาก ศลช. หรือเป็นกรณีที่เงื่อนไขในขอบเขตของการดำเนินงานโครงการตามภาคผนวก 2 แนบท้ายสัญญานี้ กำหนดให้สามารถกระทำได้ ทั้งนี้ ผู้รับทุนยังคงต้องรับผิดชอบการดำเนินงานของบุคคลภายนอกดังกล่าวโดยประการทั้งปวง และจะดำเนินการให้บุคคลภายนอกดังกล่าวผูกพันโดยสัญญาในการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญานี้อย่างเคร่งครัด

หาก ศลช.ร้องขอสำเนาสัญญาตามวรรคหนึ่ง ผู้รับทุนจะต้องส่งให้ภายใน 30 (สามสิบ) วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ข้อ 7 ผู้รับทุนจะดำเนินการและควบคุมดูแลให้หัวหน้าโครงการและผู้ร่วมดำเนินงานโครงการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการอย่างประหยัด คุ้มค่าและเหมาะสม ตลอดจนจัดเตรียมหลักฐานการรับและการจ่ายเงินทุนให้ถูกต้องครบถ้วน เพื่อให้ ศลช.ตรวจสอบได้ และในกรณีที่เกิดปัญหาซึ่งต้องพิจารณาว่าการใช้งบประมาณเพื่อดำเนินงานภายใต้โครงการของผู้รับทุน หัวหน้าโครงการ และผู้ร่วมดำเนินงานโครงการ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่ ผู้รับทุนตกลงให้ ศลช.เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ 8 หากเกิดอุปสรรคไม่สามารถดำเนินงานโครงการได้ หรือมีความจำเป็นจะต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงขอบเขตของการดำเนินงานโครงการในภาคผนวก 2 แนบท้ายสัญญานี้ หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนงานหรือวิธีการใด ๆ ผู้รับทุนต้องแจ้งให้ ศลช.ทราบเป็นหนังสือภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่เกิดอุปสรรคหรือมีความจำเป็นดังกล่าว ทั้งนี้ ศลช.ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะพิจารณายุติการสนับสนุนเงินทุน หรือให้ความเห็นชอบกับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการได้ตามความเหมาะสม

กรณีไม่สามารถทำดำเนินงานโครงการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาตามข้อ 1 ของภาคผนวกนี้ ผู้รับทุนจะต้องแจ้งเหตุผลให้ ศลช.ทราบเป็นหนังสือ และขออนุมัติขยายเวลาก่อนวันสิ้นสุดระยะเวลาการดำเนินงานโครงการไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน ทั้งนี้ ศลช.ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะพิจารณาอนุมัติให้ขยายเวลาหรือไม่ก็ได้ โครงการที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาจะถือเอาวันสุดท้ายของการขยายเวลาเป็นวันสิ้นสุดระยะเวลาการดำเนินงานโครงการ

กรณีที่มีการขยายระยะเวลาการดำเนินงานโครงการ ผู้รับทุนจะต้องส่งรายงานการดำเนินงานโครงการฉบับสมบูรณ์ภายในระยะเวลาที่ ศลช.กำหนด หากผู้รับทุนส่งรายงานการดำเนินงานโครงการฉบับสมบูรณ์ล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด ศลช.มีสิทธิพิจารณาระงับการจ่ายเงินทุนงวดสุดท้ายให้แก่ผู้รับทุนก็ได้

ข้อ 9 ครุภัณฑ์ใด ๆ ที่ผู้รับทุนได้จัดหามาโดยเงินทุนตามสัญญานี้ ให้ตกเป็นของผู้รับทุน เว้นแต่จะได้มีการตกลงกันเป็นหนังสือเป็นอย่างอื่น

การใช้ครุภัณฑ์ที่ผู้รับทุนได้จัดหามาตามวรรคหนึ่ง ผู้รับทุนจะต้องใช้และบำรุงรักษาครุภัณฑ์ดังกล่าวให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีเสมอ และผู้รับทุนยินยอมให้ ศลช.หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเข้าตรวจสอบครุภัณฑ์ได้ ผู้รับทุนจะต้องจัดทำบัญชีแสดงรายการครุภัณฑ์มอบให้ ศลช.พร้อมกับรายงานการดำเนินงานโครงการฉบับสมบูรณ์ หรือเมื่อสัญญาสิ้นสุดลงหรือตามระยะเวลาที่ ศลช.กำหนด

กรณีที่ครุภัณฑ์เสียหายโดยเหตุที่ผู้รับทุนต้องรับผิด ผู้รับทุนต้องจัดการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีดังเดิม หรือจัดหามาใช้งานทดแทนด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับทุน

รายได้หรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่ได้รับจากการให้ใช้ครุภัณฑ์ ให้ถือเป็นรายได้ของเจ้าของกรรมสิทธิ์ในครุภัณฑ์นั้น

ข้อ 10 เมื่อการดำเนินงานโครงการภายใต้สัญญานี้สำเร็จลุล่วง หากมีเงินทุนคงเหลือจากการดำเนินงานโครงการ ผู้รับทุนจะต้องนำเงินทุนที่เหลือดังกล่าวคืนให้แก่ ศลช. ทั้งนี้ ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันสิ้นสุดระยะเวลาการดำเนินงานโครงการ

กรณีการดำเนินงานโครงการไม่แล้วเสร็จ หรือไม่สามารถดำเนินงานโครงการภายใต้สัญญานี้ให้สำเร็จลุล่วงได้ ไม่ว่าด้วยเหตุใด หากมีเงินทุนคงเหลือจากการดำเนินงานโครงการ ผู้รับทุนจะต้องนำเงินทุนที่เหลือดังกล่าว คืนให้แก่ ศลช. ทั้งนี้ ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้รับทุนได้รับหนังสือแจ้งจาก ศลช.

ดอกเบี้ยทั้งหมดอันเกิดจากเงินทุน (In-Cash) ของ ศลช. ที่อยู่ในบัญชีรับเงินทุน ให้ตกเป็นของ ศลช. โดยผู้รับทุนตกลงนำส่งดอกเบี้ยดังกล่าวคืนให้แก่ ศลช. พร้อมกับเงินทุนคงเหลือตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสอง แล้วแต่กรณี

ข้อ 11 ผู้รับทุนรับรอง และจะควบคุมดูแลให้หัวหน้าโครงการและผู้ร่วมดำเนินโครงการรับรองว่า บรรดาเอกสารหรือข้อความใด ๆ อันปรากฏในเอกสารที่ผู้รับทุนได้ยื่น หรือถ้อยคำใด ๆ ที่ผู้รับทุน หัวหน้าโครงการและผู้ร่วมดำเนินโครงการได้แจ้งแก่ ศลช.ตามสัญญานี้ รวมทั้งข้อมูลและเอกสารในรายงานต่าง ๆ และหลักฐานด้านการเงินที่เสนอต่อ ศลช. เป็นความจริงทุกประการและยินยอมให้ตรวจสอบได้

ข้อ 12 ผู้รับทุนจะต้องเปิดเผย และควบคุมดูแลให้หัวหน้าโครงการต้องเปิดเผยผลงานวิจัยและนวัตกรรม หรือถ่ายทอดองค์ความรู้และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลงานวิจัยและนวัตกรรมทั้งปวงต่อ ศลช. รวมถึงให้ความร่วมมือในการขอรับความคุ้มครองตามกฎหมาย เว้นแต่จะได้มีการตกลงกันเป็นหนังสือเป็นอย่างอื่น

ผู้รับทุนและหัวหน้าโครงการต้องให้ข้อมูลผลงานวิจัยและนวัตกรรมทั้งปวงที่เกิดจากการดำเนินงานโครงการแก่ ศลช. และจะนำไปเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจาก ศลช.ไม่ได้ รวมทั้งจะไม่ดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจทำให้ ศลช.เสียสิทธิในการนำองค์ความรู้และผลงานวิจัยและนวัตกรรมจากโครงการไปดำเนินการขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา

ข้อ 13 ในการโฆษณาเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารอันเกี่ยวกับผลงานวิจัยและนวัตกรรมตามโครงการ ในสิ่งพิมพ์ใดหรือสื่อใดในแต่ละครั้ง ผู้รับทุนต้องระบุข้อความว่า “ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน) และ “.....(หน่วยงานรับทุน).....” และส่งสำเนาของสิ่งที่ได้โฆษณาเผยแพร่นั้นให้ ศลช. 1 (หนึ่ง) ชุด

หากผู้รับทุนประสงค์จะโฆษณาเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอันเกี่ยวกับผลงานวิจัยและนวัตกรรมตามโครงการในสิ่งพิมพ์ใดหรือสื่อใดในแต่ละครั้ง ผู้รับทุนจะต้องขออนุญาตเป็นหนังสือต่อ ศลช. รวมทั้งดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ในกรณีที่ ศลช.มิได้ตอบรับให้ความเห็นชอบภายในกำหนด 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ ให้ถือว่า ศลช.ให้ความเห็นชอบแล้ว เว้นแต่ เป็นกรณีที่มีข้อมูลความลับทางการค้าหรือข้อมูลความลับทางเทคนิค จะทำได้ในกรณีที่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจาก ศลช.เท่านั้น

การโฆษณาเผยแพร่ข้อมูลในข้อนี้ ผู้รับทุนจะต้องระมัดระวังไม่ทำให้เสียสิทธิในการขอรับความคุ้มครองตามกฎหมาย

ศลช.สามารถทำประชาสัมพันธ์โครงการนี้ได้ทั้งในระหว่างการดำเนินงานโครงการและหลังการดำเนินงานโครงการสิ้นสุดลง ผู้รับทุนต้องให้ความร่วมมือกับ ศลช.ในการเปิดเผยผลงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อโฆษณาเผยแพร่ให้เกิดประโยชน์ต่อสาธารณชน โดยผู้รับทุนหรือหัวหน้าโครงการจะให้การสนับสนุนการประชาสัมพันธ์โครงการด้วยการสนับสนุนข้อมูล เข้าร่วมกิจกรรมตามที่ได้รับการร้องขอจาก ศลช.

ข้อ 14 ผู้รับทุนตกลงเก็บรักษาข้อมูลและผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานโครงการในส่วนที่เป็นข้อมูลความลับทางการค้า ข้อมูลความลับทางเทคนิค ข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งต่อไปในสัญญานี้รวมเรียกว่า “ข้อมูลที่เป็นความลับ” ไว้เป็นความลับอย่างเคร่งครัด นับแต่วันที่เกิดข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าว ทั้งนี้ ผู้รับทุนต้องจัดการให้หัวหน้าโครงการ ผู้ร่วมดำเนินงานโครงการ และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลที่เป็นความลับทั้งหมดเข้าผูกพันในข้อตกลงเป็นหนังสือเพื่อการเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับด้วย ซึ่งหาก ศลช.ร้องขอข้อตกลงดังกล่าว ผู้รับทุนจะต้องส่งให้ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

หน้าที่ในการรักษาความลับของข้อมูลที่เป็นความลับตามวรรคหนึ่ง จะไม่ใช้บังคับกับผู้รับทุน หากผู้รับทุนสามารถแสดงพยานหลักฐานได้ว่า

(1) ข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าว เป็นข้อมูลที่ผู้รับทุนได้รับทราบอยู่ก่อนเวลาที่ได้รับทราบข้อมูลที่เป็นความลับนั้น

(2) ผู้รับทุนได้รับมอบข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าวมาจากบุคคลที่สามซึ่งไม่อยู่ภายใต้ข้อกำหนดในเรื่องการรักษาความลับหรือข้อจำกัดสิทธิในการใช้ข้อมูลดังกล่าวอย่างข้อมูลที่เป็นความลับเช่นเดียวกับสัญญานี้

(3) ข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าว เป็นข้อมูลที่รู้กันโดยทั่วไปโดยชอบด้วยกฎหมายก่อนหรือขณะเวลาที่ผู้รับทุนได้รับทราบข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าว

(4) ข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าวได้ถูกเปิดเผยต่อสาธารณะและเป็นที่รู้กันโดยทั่วไปแล้ว หลังจากที่ผู้รับทุนได้รับทราบข้อมูลที่เป็นความลับ โดยไม่ได้เกิดจากการฝ่าฝืนข้อกำหนดในการรักษาความลับของข้อมูลที่เป็นความลับภายใต้สัญญานี้

(5) ข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าว เป็นข้อมูลที่มาจากการวิจัยพัฒนาขึ้นเองโดยอิสระโดยผู้รับทุนซึ่งนอกเหนือขอบเขตของการดำเนินงานโครงการภายใต้สัญญานี้และไม่ได้เกิดจากการใช้ผลงานวิจัยและนวัตกรรม เอกสาร รายละเอียด ขั้นตอน ตลอดจนข้อมูลใด ๆ ที่ได้มาจากการดำเนินงานโครงการภายใต้สัญญานี้

(6) ข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าว เป็นข้อมูลที่กำหนดให้ต้องเปิดเผยโดยกฎหมายหรือตามคำสั่งศาล ทั้งนี้ ผู้รับทุนจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ ศลช.ได้รับทราบถึงข้อกำหนดหรือคำสั่งดังกล่าวก่อนที่จะดำเนินการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าว และในการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าว ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมายเพื่อขอให้คุ้มครองข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าว ไม่ให้ถูกเปิดเผยต่อสาธารณะด้วย

(7) ข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าวนั้นกลายเป็นข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลที่เป็นความลับแล้วโดยชอบด้วยกฎหมายก่อนเวลาที่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าว

(8) ผู้รับทุนได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจาก ศลช.ก่อนการเปิดเผยข้อมูลนั้น

ข้อ 15 ข้อมูลดิบ คือข้อมูลที่ได้จากการใช้อุปกรณ์หรือครุภัณฑ์ในโครงการภายใต้สัญญานี้ หรือผลทางห้องปฏิบัติการ ที่ยังไม่ผ่านกระบวนการการวิเคราะห์หรือสังเคราะห์ ข้อมูลดิบที่เป็นผลมาจากการดำเนินงานโครงการนั้น ศลช.สามารถร้องขอข้อมูลดิบจากผู้รับทุนได้ โดย ศลช.จะคงไว้ซึ่งการดำเนินการตามมาตรฐานของกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และใช้ข้อมูลดิบนำไปก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการต่อยอดพัฒนาการวิจัยและนวัตกรรมของประเทศต่อไป

ข้อ 16 ผู้รับทุนรับรอง และจะควบคุมดูแลให้หัวหน้าโครงการและผู้ร่วมดำเนินโครงการรับรองว่า จะไม่ดำเนินโครงการโดยละเมิดสิทธิหรือทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น ไม่ว่าในกรณีใด ๆ ทั้งนี้ ศลช.ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดหรือชดใช้ค่าเสียหาย อันเกิดขึ้นจากการละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นหรือละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมายใด ๆ โดยผู้รับทุน หัวหน้าโครงการ และผู้ร่วมดำเนินงานโครงการ

ผู้รับทุน หัวหน้าโครงการและผู้ร่วมดำเนินงานโครงการจะต้องรับผิดชอบและชดใช้บรรดาค่าเสียหายทั้งปวง รวมถึงค่าฤชาธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการปรึกษากฎหมาย ค่าทนายความที่ ศลช.ต้องจ่ายไป ซึ่งเป็นผลมาจากการถูกฟ้องร้องบังคับคดี จนกว่าคดีจะถึงที่สุด

ข้อ 17 การระงับการดำเนินงานโครงการและการเลิกสัญญา

17.1 กรณีดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเกิดข้อขัดข้องในการดำเนินงานโครงการ

17.1.1 ผู้รับทุนมีหนังสือแจ้งต่อ ศลช.ว่าไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการภายใต้สัญญานี้ในระยะเวลาที่กำหนด สืบเนื่องจากปัญหาทางเทคนิคหรือมีเหตุจำเป็นอื่นระหว่างดำเนินงานโครงการ

17.1.2 ศลช.พบว่ามีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุอื่นโดยผลของกฎหมายหรือคำสั่งของรัฐนำไปสู่เหตุขัดข้องและไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการภายใต้สัญญานี้ในระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งไม่ใช่ความผิดของผู้รับทุน

17.1.3 ศลช.พบว่าผู้รับทุนหรือหัวหน้าโครงการมิได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญ หรือด้วยความเอาใจใส่ในวิชาชีพเท่าที่พึงคาดหมายได้จากนักวิจัยในระดับเดียวกัน หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการภายใต้สัญญานี้ในระยะเวลาที่กำหนด โดยความบกพร่องของผู้รับทุนหรือหัวหน้าโครงการ

17.2 เมื่อปรากฏเหตุตามข้อ 17.1.1 ศลช.อาจทำการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้แล้วเสร็จภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง เพื่อเสนอแนวทางในการแก้ไขข้อขัดข้อง

17.3 เมื่อปรากฏเหตุตามข้อ 17.1.2 ศลช.อาจมีคำสั่งระงับการดำเนินงานโครงการชั่วคราวจนกว่าเหตุขัดข้องดังกล่าวพ้นไป และอาจมีคำสั่งขยายระยะเวลาที่เหมาะสมเพื่อให้ผู้รับทุนดำเนินงานโครงการต่อไป

17.4 เมื่อปรากฏเหตุตามข้อ 17.1.3 ศลช.อาจมีคำสั่งระงับการดำเนินงานโครงการชั่วคราวและให้ผู้รับทุนแก้ไขข้อขัดข้อง และ/หรือ เสนอแนวทางในการดำเนินงานโครงการใหม่ภายในกำหนด 30 (สามสิบ)

วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ระงับการดำเนินงานโครงการชั่วคราว ทั้งนี้ ศลช.อาจใช้ดุลยพินิจในการขยายระยะเวลาที่เหมาะสมเพื่อให้ผู้รับทุนดำเนินการต่อไปได้

17.5 เมื่อปรากฏข้อขัดข้องในการดำเนินงานโครงการตามข้อ 17.1 และไม่ว่า ศลช.จะดำเนินการหรือพิจารณาไม่ดำเนินการตามข้อ 17.2 ข้อ 17.3 หรือข้อ 17.4 เมื่อปรากฏอย่างชัดแจ้งต่อ ศลช.ว่า ผู้รับทุนหรือหัวหน้าโครงการ ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการภายใต้สัญญานี้ในระยะเวลาที่กำหนด และไม่มีเหตุผลใด ๆ ในการขยายระยะเวลาดำเนินการโครงการ ศลช.อาจมีคำสั่งระงับโครงการ และใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ โดย ศลช.ต้องมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับทุนทราบ และให้ผู้รับทุนจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ ให้ ศลช.ภายในระยะเวลา 30 (สามสิบ) วัน

17.6 กรณีผู้รับทุนเห็นว่า ศลช.มิได้ปฏิบัติตามสัญญานี้ ในกรณีเช่นนี้ ให้ผู้รับทุนมีหนังสือถึง ศลช.ระบุรายละเอียดถึงสาเหตุและเหตุผล และถ้า ศลช.มิได้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาภายในระยะเวลา 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้น ผู้รับทุนมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

17.7 เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ 17.5 หรือ 17.6 ศลช.จะจ่ายเงินทุนให้แก่ผู้รับทุนตามสัดส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสม โดยพิจารณาจากความคืบหน้าของการดำเนินงานโครงการที่ผู้รับทุนได้ดำเนินการลุล่วงไปแล้ว

ความตามวรรคแรกไม่ให้ใช้บังคับแก่การบอกเลิกสัญญาเพราะเหตุขัดข้องซึ่งเป็นความผิดของผู้รับทุนหรือหัวหน้าโครงการวิจัย ตามข้อ 17.1.3 ที่ปรากฏเหตุอย่างชัดแจ้งต่อ ศลช.ว่าโครงการไม่อาจแล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์และไม่มีเหตุผลใด ๆ ในการขยายระยะเวลาดำเนินงานโครงการให้อีก ในกรณีนี้ผู้รับทุนจะต้องคืนเงินทุนทั้งหมดที่ได้รับไปแล้วเต็มจำนวนพร้อมดอกเบี้ยผิดนัดในอัตราที่กฎหมายกำหนดให้แก่ ศลช.

17.8 กรณีที่ ศลช.ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา โดยเหตุข้อขัดข้องในการดำเนินงานโครงการ ตามข้อ 17.1.3 ศลช.อาจมีคำสั่งให้ผู้รับทุนส่งมอบครุภัณฑ์ในข้อ 9 ของสัญญานี้ให้แก่ ศลช.ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือจาก ศลช.

ข้อ 18 ไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้รับทุนและหัวหน้าโครงการมิใช่เป็นตัวแทนของ ศลช.ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้

ผู้รับทุนและหัวหน้าโครงการต้องป้องกันมิให้ ศลช.ต้องรับผิดต่อบุคคลอื่นอันเกิดจากความผิดพลาดหรือการกระทำการหรือการละเว้นไม่กระทำการของผู้รับทุน หัวหน้าโครงการ หรือลูกจ้างและตัวแทนของผู้รับทุนหรือหัวหน้าโครงการ หรือผู้ร่วมดำเนินงานโครงการ

ข้อ 19 คู่สัญญาทุกฝ่ายตกลงให้ข้อ 12 ข้อ 13 ข้อ 14 และข้อ 15 มีผลบังคับใช้อยู่ต่อไปแม้สัญญานี้สิ้นสุดลงแล้วไม่ว่าด้วยกรณีใด

ข้อ 20 คู่สัญญาทุกฝ่ายมีหน้าที่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม ตลอดจนระเบียบ ข้อบังคับ หรือหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่กำหนดขึ้นโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายดังกล่าว

ภาคผนวก 2

ขอบเขตของการดำเนินงานโครงการ

ข้อ 1. ผู้รับทุนตกลงดำเนินงานโครงการ “.....” ตามขอบเขตของการดำเนินงานโครงการปรากฏตามเอกสารข้อเสนอโครงการ จำนวน ..... (.....) หน้า เอกสารแนบท้ายภาคผนวก 2 ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของภาคผนวก 2

ข้อ 2. ผู้รับทุนจะดำเนินงานโครงการ ณ สถานที่ ดังต่อไปนี้

2.1 ..... และ/หรือ

2.2 สถานที่อื่นใดตามที่คู่สัญญาจะตกลงกันเป็นหนังสือต่อไป

(แนบข้อเสนอโครงการ)

ภาคผนวก 3

ข้อตกลงสนับสนุนด้านการเงิน

ข้อ 1 ในสัญญานี้

“เงินทุน” หมายถึง ทุนสนับสนุนในลักษณะเป็นตัวเงิน (In-Cash) ที่ ศลช.มอบให้แก่ผู้รับทุน (เงินทุนที่ผู้รับทุนได้รับไปจาก ศลช.ตามสัญญานี้ ให้รวมถึงค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินงานโครงการภายใต้สัญญานี้)

ข้อ 2 รายละเอียดการสนับสนุนเงินทุน[4]

(1) ศลช. ตกลงสนับสนุนเงินทุนสำหรับดำเนินงานโครงการในลักษณะ In-Cash เป็นเงินจำนวน .....บาท (.....บาทถ้วน) (โดยเงินทุนจำนวนดังกล่าวไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มในส่วนของเงินที่ ศลช.สนับสนุน เนื่องจากผู้รับทุนไม่อยู่ในระบบภาษีมูลค่าเพิ่มหรือได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดย ศลช.จะชำระเงินจำนวนดังกล่าวให้แก่ผู้รับทุนเป็นรายงวด โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(2) ศลช.ตกลงสนับสนุนเงินทุนสำหรับดำเนินงานโครงการในลักษณะ In-Cash เป็นเงินจำนวน .....บาท (.....บาทถ้วน) โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มในอัตราร้อยละ 7 (เจ็ด) เป็นเงินจำนวน ..... บาท (.....บาทถ้วน) โดย ศลช.จะชำระเงินจำนวนดังกล่าวให้แก่ผู้รับทุนเป็นรายงวด โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

งวดที่ 1 เป็นเงินจำนวน ..... บาท (.....บาทถ้วน) เมื่อผู้รับทุนส่งรายงานความก้าวหน้าของโครงการครั้งที่ 1 และได้รับความเห็นชอบจาก ศลช.แล้ว

งวดที่ 2 เป็นเงินจำนวน ..... บาท (.....บาทถ้วน) เมื่อผู้รับทุนส่งรายงานความก้าวหน้าของโครงการครั้งที่ 2 และได้รับความเห็นชอบจาก ศลช.แล้ว

งวดที่ 3 เป็นเงินจำนวน ..... บาท (.....บาทถ้วน) เมื่อผู้รับทุนส่งรายงานการดำเนินงานโครงการฉบับสมบูรณ์ และได้รับความเห็นชอบจาก ศลช.แล้ว

ข้อ 3 วิธีการส่งมอบเงินทุน

ผู้รับทุนจะต้องเปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารเป็นการเฉพาะของโครงการ เว้นแต่ ศลช.และผู้รับทุนจะได้ตกลงกันเป็นอย่างอื่น โดย ศลช.ตกลงส่งมอบเงินทุนตาม ข้อ 2 ให้แก่ผู้รับทุน ด้วยวิธีการสั่งจ่ายเป็นเช็คขีดคร่อมในนาม “.....” หรือโอนเงินเข้าบัญชีชื่อ “.....” ธนาคาร ..... สาขา ..... ประเภทบัญชี ..... เลขที่บัญชี .....

[4] เลือก (1) หรือ (2) อย่างใดอย่างหนึ่ง

(แนบสำเนาบัญชี หน่วยงานผู้รับทุน)

ภาคผนวก 4

การจัดทำและการส่งมอบรายงานการดำเนินงานโครงการ

ข้อ 1 ผู้รับทุนตกลงดำเนินการจัดทำรายงานการดำเนินงานโครงการ และส่งมอบรายงานการดำเนินงานโครงการให้แก่ ศลช. โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1.1 ผู้รับทุนจัดทำรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการครั้งที่ 1 ในรูปแบบเอกสาร จำนวน **...** (**....**) ชุด และข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบไฟล์ Microsoft Word และ PDF ที่บันทึกลงในอุปกรณ์สำรองข้อมูล จำนวน **...** (**....**) ชุด หรือการส่งผ่านทางอินเตอร์เน็ต โดยมีเนื้อหารายงานสอดคล้องกับขอบเขตของการดำเนินงานโครงการ ภาคผนวก 2 และจะดำเนินการส่งมอบรายงานดังกล่าวให้แก่ ศลช. ภายในวันที่ **.....**

1.2 ผู้รับทุนจัดทำรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการครั้งที่ 2 ในรูปแบบเอกสาร จำนวน **...** (**....**) ชุด และข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบไฟล์ Microsoft Word และ PDF ที่บันทึกลงในอุปกรณ์สำรองข้อมูล จำนวน **...** (**....**) ชุด หรือการส่งผ่านทางอินเตอร์เน็ต โดยมีเนื้อหารายงานสอดคล้องกับขอบเขตของการดำเนินงานโครงการ ภาคผนวก 2 และจะดำเนินการส่งมอบรายงานดังกล่าวให้แก่ ศลช. ภายในวันที่ **.....**

1.3 จัดทำรายงานการดำเนินงานโครงการฉบับสมบูรณ์ ในรูปแบบเอกสาร จำนวน **....** (**....**) ชุด และรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ Microsoft Word และ PDF ที่บันทึกลงในอุปกรณ์สำรองข้อมูล หรือการส่งผ่านทางอินเตอร์เน็ต จำนวน .... (....) ชุด โดยมีเนื้อหารายงานสอดคล้องกับขอบเขตของการดำเนินงานโครงการ ภาคผนวก 2 และจะดำเนินการส่งมอบรายงานดังกล่าวให้แก่ ศลช. ภายในวันที่ **.....**

ข้อ 2 ผู้รับทุนตกลงดำเนินการจัดทำชุดข้อมูลดิบ ที่เป็นชุดข้อมูลที่เกิดจากผลของการใช้งานอุปกรณ์ครุภัณฑ์ หรือ ผลทางห้องปฏิบัติการ ซึ่งเป็นชุดข้อมูลที่ไม่ผ่านกระบวนการวิเคราะห์หรือสังเคราะห์ จำนวน 1 (หนึ่ง) ชุดข้อมูลดิบทั้งโครงการในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลตามมาตรฐาน API หรือ ไฟล์ CSV และส่งเอกสารคู่มือการใช้ชุดข้อมูลที่ประกอบด้วย ความหมายของ data field, หน่วยนับ, หรืออื่น ๆ จำนวน 1 (หนึ่ง) เล่ม/ไฟล์ ภายในวันที่ .....

ข้อ 3 ผู้รับทุนตกลงดำเนินการจัดทำต้นแบบ ..... จำนวน ... (...) ต้นแบบ

☐ โดยจะดำเนินการส่งมอบต้นแบบดังกล่าวให้แก่ ..... (ศลช./หน่วยงานอื่น)..... จำนวน .... (...) ต้นแบบ เพื่อ.....(เก็บข้อมูล/ทดสอบ/ใช้ประโยชน์ ฯลฯ)..... ภายในวันที่ **.....**

☐ โดยต้นแบบดังกล่าวจะเก็บไว้ที่ .....(หน่วยงานผู้รับทุน) ..... เพื่อ.....(เก็บข้อมูล/ทดสอบ/ใช้ประโยชน์ ฯลฯ).....

ภาคผนวก 5

รายละเอียดทรัพย์สินทางปัญญาที่มีมาก่อนหน้าและเกี่ยวข้องกับโครงการ

รายละเอียดทรัพย์สินทางปัญญาที่มีมาก่อนหน้านี้ของผู้รับทุนและที่ผู้รับทุนมีส่วนเกี่ยวข้อง เฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการภายใต้สัญญานี้ (Background IP)

(โปรดระบุรายละเอียดให้ถูกต้องและสอดคล้องกับข้อเท็จจริง หากไม่มีให้ระบุว่า “-ไม่มี-”)

1. ชื่อผลงานวิจัย.....(โดยบรรยายรายละเอียดในตารางด้านล่าง)
2. นิติกรรมสัญญาที่เกี่ยวข้อง....

ตารางข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยในโครงการของผู้รับทุน

ลำดับ	ชื่อของทรัพย์ทางปัญญา	ประเภทของทรัพย์สินทางปัญญา	1. ชื่อเจ้าของ 2. ชื่อนักประดิษฐ์	ประเทศที่อาจได้รับความคุ้มครองสิทธิ	สถานะคำขอ	ระยะเวลาคุ้มครอง	สถานะทางนิติกรรมสัญญา

ภาคผนวก 6

สิทธิในผลงานวิจัยและนวัตกรรมของโครงการ

ข้อ 1 นิยาม

“โครงการ” หมายถึง “.....(ชื่อโครงการ).....”

“ทรัพย์สินทางปัญญา” หมายถึง ผลงานประดิษฐ์คิดค้นอันเกิดจากการวิจัย พัฒนา และการสร้างสรรค์ที่เกิดขึ้นระหว่าง ศลช. กับ ผู้รับทุน ภายใต้โครงการ ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์ในการใช้งานในเชิงพาณิชย์ ในเชิงสาธารณะ หรือนำไปสู่การดำเนินการขอรับความคุ้มครองสิทธิตามกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา ไม่ว่าจะอยู่ในรูปของความคุ้มครองที่ต้องจดทะเบียนให้ได้สิทธิหรือความคุ้มครองในลักษณะอื่นที่ไม่ต้องนำไปจดทะเบียน ทั้งในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้า งานอันมีลิขสิทธิ์ สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ การคุ้มครองพันธุ์พืช การคุ้มครองแบบผังภูมิของวงจรรวม ความลับทางเทคนิค การคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาไทย และการคุ้มครองอื่น ๆ ตามที่กฎหมายบัญญัติ และรวมถึงองค์ความรู้ วิทยาการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

“ความลับทางเทคนิค” หมายถึง ข้อมูลที่ผู้รับทุน และ/หรือ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการของผู้รับทุน ทำให้เกิดขึ้นไม่ว่าระยะใดในระหว่างการวิจัยค้นคว้าภายใต้โครงการ รวมถึงข้อมูลที่ถูกเปิดเผยต่อ ศลช.หรือบุคลากรของ ศลช. โดยมีสัญญาเก็บรักษาความลับควบคุมบุคคลดังกล่าวเพื่อให้รักษาข้อมูลคงสภาพการเป็นความลับอยู่

“การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา” หมายถึง การดำเนินการใด ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึง การคุ้มครองสิทธิ การปกป้องรักษาสิทธิ การยกเลิกการคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา การนำทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ประโยชน์ การเจรจาต่อรอง การอนุญาตให้ใช้สิทธิและการถ่ายทอดเทคโนโลยี การบริหารสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิในผลงานวิจัยและการจัดสรรผลประโยชน์แก่ผู้เกี่ยวข้อง การบังคับใช้สิทธิ และการดำเนินการอื่นใดที่เป็นผลสืบเนื่องจากการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินทางปัญญา

“ผลงานวิจัยและนวัตกรรม” หมายถึง ข้อค้นพบหรือผลที่เกิดขึ้นจากการวิจัย หรือผลพลอยได้ หรือการสร้างนวัตกรรม โดยการค้นคว้า การทดลอง การสำรวจหรือการศึกษา รวมถึงองค์ความรู้ การประดิษฐ์กระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ กระบวนการบริการ การจัดการในรูปแบบใหม่ ซึ่งเป็นข้อค้นพบใหม่หรือพัฒนาให้ดีขึ้นกว่าเดิมอย่างมีนัยสำคัญและนำไปใช้ประโยชน์ได้ ไม่ว่าจะได้รับความคุ้มครองตามกฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาหรือไม่ก็ตาม

“ผลพลอยได้” หมายถึง สิ่งที่ค้นพบจากกระบวนการทำวิจัย แต่ไม่ใช่ผลผลิตหลักที่เป็นเป้าหมายของโครงการ ให้หมายความรวมถึง ผลพลอยได้ที่คาดหมายได้ (byproduct) และ ผลพลอยได้ที่ไม่ได้คาดหมาย (serendipity)

ข้อ 2 สิทธิความเป็นเจ้าของผลงานวิจัยและนวัตกรรมและสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

2.1 กรณีที่ผู้รับทุนประสงค์จะเป็นเจ้าของผลงานวิจัยและนวัตกรรม ตลอดจนสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและสิทธิอื่นใดในผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่เกิดขึ้นภายใต้การดำเนินงานตามโครงการนี้ ผู้รับทุนจะต้องเปิดเผยผลงานวิจัยและนวัตกรรมต่อ ศลช. และแจ้งความประสงค์จะเป็นเจ้าของผลงานวิจัยและนวัตกรรมเป็นลายลักษณ์อักษรให้ ศลช. พร้อมทั้งเสนอแผนและกลไกการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรมต่อ ศลช. ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม

2.2 ผู้รับทุนมีหน้าที่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม ตลอดจนหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่กำหนดขึ้นโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายดังกล่าว โดยหน้าที่ดังกล่าวรวมถึงหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) เปิดเผยผลงานวิจัยและนวัตกรรมต่อ ศลช.

(ข) นำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์โดยเร็วตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม

(ค) บริหารจัดการและใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรมตามแผนและกลไกการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่ผู้รับทุนเสนอไว้ต่อ ศลช.

(ง) รายงานการบริหารจัดการและการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรมต่อ ศลช.

(จ) จัดสรรรายได้ส่วนหนึ่งที่ได้รับจากการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรมให้แก่นักวิจัย

(ฉ) ส่งมอบข้อมูล เอกสารหรือวัตถุอื่นใดที่เกี่ยวข้องหรือจำเป็นต่อการปฏิบัติตามสัญญาให้ทุนและตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม ให้แก่ ศลช.

2.3 ในกรณีที่ผลงานวิจัยและนวัตกรรมใดตกเป็นของ ศลช.ตามสัญญาให้ทุนหรือตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม หาก ศลช.เห็นสมควรขอรับความคุ้มครองผลงานวิจัยและนวัตกรรมนั้นตามกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ผู้รับทุนจะต้องส่งมอบข้อมูล เอกสารหรือวัตถุอื่นใดที่เกี่ยวข้องหรือจำเป็นต่อการขอรับความคุ้มครองผลงานวิจัยและนวัตกรรมนั้นให้แก่ ศลช. ตลอดจนให้ความร่วมมือตามสมควรในการขอรับความคุ้มครองของ ศลช. ซึ่งรวมถึงการปกปิดผลงานวิจัยและนวัตกรรมไว้เป็นความลับเพื่อประโยชน์ในการขอรับความคุ้มครองดังกล่าว เว้นแต่ ศลช.จะอนุญาตให้เปิดเผยได้ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการขอรับความคุ้มครองตามกฎหมายไทยหรือกฎหมายต่างประเทศ

2.4 ในกรณีที่ผลงานวิจัยและนวัตกรรมตกเป็นของผู้รับทุน ศลช.หรือผู้ซึ่ง ศลช.มอบหมายมีสิทธิใช้ผลงานวิจัยและนวัตกรรมนั้นเพื่อการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิจัย หรือพัฒนา ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม และผู้รับทุนจะต้องให้ความร่วมมือตามสมควรในการแสดงให้ปรากฏต่อบุคคลภายนอกว่า ศลช.หรือหรือผู้ซึ่ง ศลช.มอบหมายมีสิทธิใช้ผลงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อประโยชน์ดังกล่าว ตลอดจนจะต้องให้ความร่วมมือตามสมควรในการถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับผลงานวิจัยและนวัตกรรมนั้นแก่ ศลช.หรือผู้ซึ่ง ศลช.มอบหมาย ทั้งนี้ เมื่อได้รับการร้องขอจาก ศลช.หรือผู้ซึ่งศลช.มอบหมาย

ข้อ 3 กรณี ศลช.ออกกฎ ระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการเปิดเผย ความเป็นเจ้าของ การโอนสิทธิ การบริหารจัดการ การใช้ประโยชน์ และการรายงานผล ในงานวิจัยและนวัตกรรมและสิทธิทรัพย์สินทาง

ปัญญาที่เกิดจากโครงการตามสัญญานี้ และ ศลช. ได้แจ้งให้ผู้รับทุนทราบแล้ว ผู้รับทุนตกลงที่จะปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือข้อบังคับดังกล่าว

ข้อ 4[5] กรณีที่มีรายได้จากการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ ผู้รับทุนตกลงจัดสรรรายได้ให้แก่นักวิจัย ตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ของผู้รับทุน

ผู้รับทุนรับรองว่า ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ตามวรรคหนึ่ง อย่างน้อยระบุหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(1) รายได้ที่นำมาจัดสรรและหลักเกณฑ์ในการหักค่าใช้จ่าย ซึ่งอาจรวมถึงการหักค่าธรรมเนียม ให้กับหน่วยงานภายในของผู้รับทุนที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและสร้างนวัตกรรมนั้น

(2) จำนวนหรือสัดส่วนของการจัดสรรรายได้ระหว่างผู้รับทุนกับนักวิจัย

(3) รอบระยะเวลาในการจัดสรรรายได้

(4) สิทธิและเงื่อนไขในการได้รับการจัดสรรรายได้ของนักวิจัยที่พ้นจากการปฏิบัติงานให้แก่ผู้รับทุน

ข้อ 4[6] กรณีที่มีรายได้จากการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ ผู้รับทุนตกลงจัดสรรรายได้ให้แก่นักวิจัยตามข้อตกลงแนบท้ายภาคผนวกนี้

[5] เลือกใช้กรณีผู้รับทุนเป็นหน่วยงานของรัฐหรือสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ

[6] เลือกใช้กรณีผู้รับทุนเป็นหน่วยงานภาคเอกชนหรือภาคประชาสังคม

หากภาคเอกชน/ภาคประชาสังคมมีข้อตกลงหรือสัญญาที่มีเนื้อหาไม่น้อยกว่าที่กำหนดนี้ ให้ใช้ข้อตกลงหรือสัญญานั้นแทนได้ (ให้ลบส่วนนี้เมื่อใช้จริง)

ข้อตกลงการจัดสรรรายได้ให้แก่นักวิจัย[7]

ข้อตกลงนี้ทำขึ้น ณ ..... เมื่อ วันที่..... ระหว่าง

.....(ผู้รับทุน)..... ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลประเภท ..... ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัด ..... กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ทะเบียนเลขที่ ..... เมื่อวันที่ ..... พ.ศ. .... มีสำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... โดย ..... ตำแหน่ง ..... ผู้มีอำนาจลงนามและประทับตราสำคัญของนิติบุคคลผูกพันนิติบุคคล (หรือผู้รับมอบอำนาจผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล) ดังรายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัด ..... กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ..... ลงวันที่ ..... พ.ศ. ..... ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า **“ผู้รับทุน”** อีกฝ่ายหนึ่ง กับนักวิจัยในโครงการ “.....” ประกอบไปด้วย

(1) นาย/นาง/นางสาว ..... บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ..... อยู่บ้านเลขที่ .....

(2) นาย/นาง/นางสาว ..... บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ..... อยู่บ้านเลขที่ .....

(3) นาย/นาง/นางสาว ..... บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ..... อยู่บ้านเลขที่ .....

(4) .....

ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกรวมกันและแทนกันว่า **“นักวิจัย”** อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้มีข้อตกลงกันดังต่อไปนี้

1. กรณีที่มีรายได้จากการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ ผู้รับทุนตกลงจัดสรรรายได้ให้แก่นักวิจัยภายใต้เงื่อนไขดังนี้

☐ จัดสรรรายได้ให้แก่นักวิจัยโดยไม่หักค่าใช้จ่ายใดๆ

☐ จัดสรรรายได้ให้แก่นักวิจัย หลังหักค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

(1) .....

(2) .....

(3) .....

☐ อื่นๆ (โปรดระบุ) .....

ทั้งนี้ รายได้จากการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์เพื่อจัดสรรรายได้ให้แก่นักวิจัยตามข้อตกลงนี้ จะคำนวณจากรายได้ที่ผู้รับทุนได้รับจริงในแต่ละปี (ปีปฏิทิน)

---

[7] ปรับใช้กรณีผู้รับทุนเป็นภาคเอกชน/ภาคประชาสังคม

2. ผู้รับทุนจะจัดสรรรายได้ตามข้อ 1 ให้แก่นักวิจัยในอัตราดังต่อไปนี้

☐ จัดสรรรายได้ให้แก่นักวิจัยแต่ละคน จำนวน ..... บาท

☐ จัดสรรรายได้ให้แก่นักวิจัยในอัตราร้อยละ ..... ของรายได้ โดยนักวิจัยแต่ละคนมีสิทธิได้รับเงินในอัตราส่วนเท่าๆ กัน

☐ จัดสรรรายได้ให้แก่นักวิจัยในอัตราร้อยละ ..... ของรายได้ โดยนักวิจัยแต่ละคนมีสิทธิได้รับเงินตามอัตราส่วนของการมีส่วนร่วมในผลงานวิจัยและนวัตกรรมตามที่ปรากฏในรายงานการเปิดเผยผลงานวิจัยและนวัตกรรม

☐ อื่นๆ (โปรดระบุ) .....

3. นักวิจัยมีสิทธิได้รับเงินตามข้อ 2 โดยผู้รับทุนจะชำระดังนี้

☐ รายเดือน โดยจะชำระภายในวันที่ ..... ของทุกเดือน

☐ รายปี โดยจะชำระภายในวันที่ ..... ของทุกปี

☐ อื่นๆ (โปรดระบุ) .....

4. ผู้รับทุนตกลงที่จะจัดสรรเงินรายได้ให้แก่นักวิจัยตามข้อตกลงนี้ต่อไป แม้ว่านักวิจัยจะพ้นจากการปฏิบัติงานให้แก่ผู้รับทุน

5. ข้อตกลงอื่นๆ .....

ลงชื่อ ..... ผู้รับทุน
(.....)

ลงชื่อ ..... พยานผู้รับทุน
(.....)

ลงชื่อ ..... นักวิจัย
(.....)

ลงชื่อ ..... นักวิจัย
(.....)

ลงชื่อ ..... นักวิจัย
(.....)

ลงชื่อ ..... นักวิจัย
(.....)

ลงชื่อ ..... นักวิจัย
(.....)

ลงชื่อ ..... นักวิจัย
(.....)

ภาคผนวก 7

เอกสารประกอบของคู่สัญญา

เอกสารประกอบของ ศลช.

เอกสารประกอบ 1	สำเนาคำสั่งคณะกรรมการศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ ที่ 4/2566 เรื่อง แต่งตั้งผู้อำนวยการศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ ลงวันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ. 2565	จำนวน 1 หน้า
เอกสารประกอบ 1	สำเนาคำสั่งศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ ที่ ศลช. 03 / 1 / 2566 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2566 เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้แก่รองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก/โปรแกรม และหัวหน้ากลุ่มภารกิจ	จำนวน ... หน้า

เอกสารประกอบของผู้รับทุน (เอกชน)

เอกสารประกอบ 2	สำเนาหนังสือรับรองสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท..... กรม พัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ..... ลงวันที่	จำนวน ... หน้า
เอกสารประกอบ 3	สำเนาหนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่	จำนวน ... หน้า
เอกสารประกอบ 4	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. 20)	จำนวน ... หน้า
เอกสารประกอบ 5	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม	จำนวน ... หน้า

เอกสารประกอบของผู้รับทุน (หน่วยงานรัฐ)

เอกสารประกอบ 2	สำเนาคำสั่ง..... ที่ ..... เรื่อง ..... ลงวันที่	จำนวน ..... หน้า
เอกสารประกอบ 3	สำเนาคำสั่ง ..... ที่ ..... เรื่อง ..... ลงวันที่	จำนวน ... หน้า

แนบเอกสารประกอบของผู้รับทุน

บันทึกแนบท้ายสัญญาให้ทุนสนับสนุน

โครงการ “.....”

บันทึกฉบับนี้ทำขึ้น ณ ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน) เลขที่ 252 ชั้น 9 อาคาร เอสพีอี ทาวเวอร์ ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 เมื่อวันที่ ..... ระหว่าง

ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน) โดย[8] (1) ..... ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ ปรากฏตามสำเนาคำสั่งคณะกรรมการศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ ที่ 4/2566 เรื่อง แต่งตั้งผู้อำนวยการศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ ลงวันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ. 2565 (2) ..... ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ ปฏิบัติงานแทนผู้อำนวยการศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ ปรากฏตามสำเนาคำสั่งศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ ที่ ศลช. 03 / 1 / 2566 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2566 เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้แก่รองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก/โปรแกรม และหัวหน้ากลุ่มภารกิจ แนบท้ายบันทึกฉบับนี้ ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้จะเรียกว่า **“ศลช.”** ฝ่ายหนึ่ง กับ

.....(ชื่อหน่วยงานผู้รับทุน) (หน่วยงานรัฐ) ..... ตั้งอยู่เลขที่ .....

โดย ..... ตำแหน่ง..... [9](1) ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ดังรายละเอียดปรากฏตามสำเนาคำสั่ง..... ที่.....เรื่อง แต่งตั้ง..... ลงวันที่ ..... พ.ศ. ..... (2) ปฏิบัติการแทน/ปฏิบัติราชการแทน .....

ดังรายละเอียดปรากฏตามสำเนาคำสั่ง..... ที่ ..... เรื่อง ..... ลงวันที่ ..... พ.ศ. .... และคำสั่ง..... ที่ ..... เรื่อง ..... ลงวันที่ .....พ.ศ. .... แนบท้ายบันทึกฉบับนี้ ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า **“ผู้รับทุน”** อีกฝ่ายหนึ่ง

..... (ชื่อหน่วยงานผู้รับทุน) (เอกชน)..... ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลประเภท ..... ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท ..... กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ทะเบียนเลขที่ ..... เมื่อวันที่ ..... พ.ศ. ..... มีสำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... โดย ..... ตำแหน่ง ..... ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล / ผู้รับมอบอำนาจ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท ..... กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ..... ลงวันที่ ..... พ.ศ. ..... และหนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่ ..... (ถ้ามี) แนบท้ายบันทึกฉบับนี้ ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า **“ผู้รับทุน”** อีกฝ่ายหนึ่ง

---

[8] เลือก (1) หรือ (2) อย่างใดอย่างหนึ่ง

[9] เลือก (1) หรือ (2) อย่างใดอย่างหนึ่ง

ตามที่ คู่สัญญาตกลงทำสัญญาให้ทุนสนับสนุนโครงการ..... สัญญาเลขที่ ..... ลงวันที่ ..... ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “สัญญาให้ทุนสนับสนุนโครงการ” เนื่องจากคู่สัญญามีความประสงค์ที่จะขยายระยะเวลาการดำเนินงานโครงการ จึงตกลงกันดังต่อไปนี้

1. คู่สัญญาตกลงขยายระยะเวลาดำเนินงานโครงการตามที่กำหนดในสัญญาให้ทุนสนับสนุนโครงการออกไปอีก ..... (.....) วัน นับตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....

2[10]. คู่สัญญาตกลงขยายระยะเวลาส่งมอบรายงานการดำเนินโครงการ/ชุดข้อมูลดิบ/ต้นแบบ ตามที่กำหนดในสัญญาให้ทุนสนับสนุนโครงการดังนี้

☐ ขยายระยะเวลารายงานการดำเนินโครงการ

☐ ผู้รับทุนจะต้องส่งมอบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการครั้งที่ 1 ให้แก่ ศลช. ภายในวันที่ .....

☐ ผู้รับทุนจะต้องส่งมอบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการครั้งที่ 2 ให้แก่ ศลช. ภายในวันที่ .....

☐ ผู้รับทุนจะต้องส่งมอบรายงานการดำเนินงานโครงการฉบับสมบูรณ์ให้แก่ ศลช. ภายในวันที่ .....

☐ ขยายระยะเวลาส่งมอบชุดข้อมูลดิบ โดยผู้รับทุนจะต้องส่งมอบชุดข้อมูลดิบ ให้แก่ ศลช. ภายในวันที่ .....

☐ ขยายระยะเวลาส่งมอบต้นแบบ โดยผู้รับทุนจะต้องส่งมอบต้นแบบให้แก่ผู้รับตามที่กำหนดในสัญญาให้ทุนสนับสนุนโครงการ ภายในวันที่ .....

บันทึกฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว เห็นว่าตรงตามเจตนารมณ์ทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

[11](ลงชื่อ).....ผู้ให้ทุน
(1) (.....)
ผู้อำนวยการศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ให้ทุน
(2) (.....)
รองผู้อำนวยการศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์
ปฏิบัติงานแทน
ผู้อำนวยการศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

[10] เลือกใช้ตามข้อเท็จจริงให้สอดคล้องกับการขยายระยะเวลา

[11] เลือก (1) หรือ (2) อย่างใดอย่างหนึ่ง

(ลงชื่อ).....ผู้รับทุน

(.....)

(ลงชื่อ) .....พยาน

(.....)

หัวหน้าโครงการ

เอกสารประกอบของคู่สัญญา

เอกสารประกอบของ ศลช.[12]

เอกสารประกอบ 1	สำเนาคำสั่งคณะกรรมการศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ ที่ 4/2566 เรื่อง แต่งตั้งผู้อำนวยการศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ ลงวันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ. 2565	จำนวน ... หน้า
เอกสารประกอบ 1	สำเนาคำสั่งศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ ที่ ศลช. 03 / 1 / 2566 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2566 เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้แก่รองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก/โปรแกรม และหัวหน้ากลุ่มภารกิจ	จำนวน ... หน้า

เอกสารประกอบของผู้รับทุน (เอกชน)

เอกสารประกอบ 2	สำเนาหนังสือรับรองสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท..... กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ..... ลงวันที่	จำนวน ... หน้า
เอกสารประกอบ 3	สำเนาหนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่	จำนวน ... หน้า
เอกสารประกอบ 4	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. 20)	จำนวน ... หน้า
เอกสารประกอบ 5	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม	จำนวน ... หน้า

เอกสารประกอบของผู้รับทุน (หน่วยงานรัฐ)

เอกสารประกอบ 2	สำเนาคำสั่ง ..... ที่ ..... เรื่อง ..... ลงวันที่	จำนวน ... หน้า
เอกสารประกอบ 3	สำเนาคำสั่ง ..... ที่ ..... เรื่อง ..... ลงวันที่	จำนวน ... หน้า

[12] เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง